



Муртазаев А.К.
2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Дагестанского федерального исследовательского центра Российской академии наук

1. Общие положения

1. Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Дагестанского федерального исследовательского центра, подведомственного Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки» (далее соответственно - Положение, учреждения) разработано в соответствии с пунктом 2(1) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 33, ст. 3852; 2017, № 47, ст. 6985) (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583), с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями - главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008 г. № 425н (признал Министерством юстиции Российской Федерации не нуждающимся в государственной регистрации, письмо Министерства юстиции Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 01/8393-АВ), в который были внесены изменения приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № ФЗ и (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Фе-

дерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284), и устанавливает систему оплаты труда работников и руководителей учреждений, а также приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 1 февраля 2021 г. № 72 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 20 апреля 2021 г., регистрационный № 63188).

2. Положение регулирует порядок оплаты труда работников ДФИЦ РАН (далее - Центра) за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, на оказание государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее - финансовое обеспечение).

3. Система оплаты труда работников Центра устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права. При утверждении Положения об оплате труда работников учреждения необходимо учитывать мнение представительного органа работников.

Система оплаты труда, включающая размеры окладов (должностных окладов) (далее - оклады), выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников Центра формируется из финансового обеспечения учреждения.

4. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами Центра о выплатах социального характера или коллективным договором.

5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников Центра, как по основным

должностям, так и по должностям, замещаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников Центра, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

7. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

8. Фиксированный размер оклада, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

9. Система оплаты труда работников Центра устанавливается с учетом:
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
 - единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
 - государственных гарантий по оплате труда;
 - перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный №11081), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 738н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), от 17 сентября 2010 г. № 8 ФЗн (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № ФЗн (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284) (далее - Перечень видов выплат компенсационного характера);
 - перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный №11080), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146) и от 17 сентября 2010 г. № 8 ФЗн (зарегис-

стрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714) (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);

– данным Положением;

– единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878); мнения представительного органа работников;

– отраслевого (межотраслевого) соглашения;

– систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

10. Размеры окладов работников Центра устанавливаются на основе отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ).

В случае если профессии (должности) работников, включенные в ПКГ, не структурированы по квалификационным уровням, то размеры окладов устанавливаются по ПКГ.

Минимальные размеры окладов по ПКГ (уровням) приведены в приложении № 1 и № 2 к данному Положению.

11. Оклады пересматриваются Центром в случае, если они установлены в меньшем размере, чем в данном Положении. Принятие Положения не является основанием для снижения окладов, если они установлены в большем размере.

12. Оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений Центра, за исключением окладов заместителей главного бухгалтера, рекомендуется устанавливать на 10-20 % ниже окладов руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

13. Размеры окладов работников, не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде схем окладов.

14. Конкретные размеры окладов по соответствующим должностям и профессиям (группам должностей и профессий) устанавливаются в Центре с учетом финансового обеспечения выполнения Центром, государственного задания. Может производиться корректировка минимальных размеров окладов работников в сторону их повышения.

15. Оплата труда педагогических работников Центра производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по виду экономической деятельности «Образование».

16. Оплата труда медицинских и фармацевтических работников Центра производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по видам экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения» и «Деятельность по уходу с обеспечением проживания».

17. Оплата труда работников культуры и искусства Центра производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по видам экономической деятельности «Деятельность творческая, деятельность в области искусства и организации развлечений» и «Деятельность библиотек, архивов, музеев и прочих объектов культуры».

18. С учетом условий труда работникам Центра устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III Положения.

19. Работникам Центра устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV Положения.

20. Работникам Центра устанавливаются выплаты за выполнение работ по научным грантам Российской Федерации и Республики Дагестан.

21. Выплата заработной платы работникам Центра проводится два раза в месяц (до 10 числа текущего месяца - окончательный расчет по заработной

плате за предыдущий месяц, до 25 числа – аванс за текущий месяц).

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

22. С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам Центра устанавливаются выплаты компенсационного характера.

23. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам Центра осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

г) надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

24. Оплата труда работников Центра, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

25. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам Центра устанавливается доплата по

соглашению сторон, размер которой устанавливается по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

26. Доплата за работу в ночное время производится работникам Центра за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008 г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3640).

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время работникам учреждений устанавливаются коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников, трудовыми договорами, а также отраслевым (межотраслевым) соглашением.

27. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам учреждений устанавливаются в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2017, №25, ст. 3594).

28. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

29. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу для категории научных работников и к минимальному окладу по соответствующим ПКГ работников Центра.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

30. В целях поощрения работников Центра за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

31. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения.

32. На выплаты стимулирующего характера направляются средства Центра на оплату труда, формируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета на выполнение государственного задания. Рекомендуемый объем средств на указанные выплаты должен составлять не менее 30 % средств на оплату труда, формируемых за счет средств федерального бюджета. Распределение бюджетных средств фонда стимулирующих выплат между категорией научных работников и работниками иных категорий утверждается Председателем Центра, а в обособленных подразделениях (институтах) по согласованию с руководством обособленного подразделения. Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

33. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью мотивации работников учреждений к повышению уровня квалификации. Научным работникам Центра устанавливается повышающий коэффициент к окладу за наличие ученой степени кандидата наук (см. приложение 3)

34. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников Центра устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников. При этом рекомендуется учитывать:

34.1. Для научных работников структурных и обособленных подразделений Центра:

– трудовой вклад научного работника в выполнение проводимых Центром научно-исследовательских работ (в составе временных творческих коллективов);

– участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также участие в семинарах, проводимых Центром, выступления по поручению руководства Центра на конференциях и симпозиумах;

– публикационную активность в рецензируемых отечественных и ведущих зарубежных периодических изданиях, в журналах, индексируемых в наукометрических базах данных;

– публикации по профилю научной деятельности Центра монографий, книг и учебников;

– осуществляемое научное руководство аспирантами Центра;

– организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российской науки как внутри страны, так и за ее пределами;

– непосредственное участие в выполнении грантов, конкурсах, договорах гражданско-правового характера, экспериментальных группах и других приносящих доход мероприятиях;

– непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области научных исследований, грантов государственных научных фондов;

– наличие объектов интеллектуальной собственности, получение охранных документов, патентов на них;

– участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения;

– освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;

– присуждение ученой степени и (или) ученого звания и (или) почетного звания;

– использование новых эффективных технологий в процессе работы; успешное выполнение планов научно-исследовательских работ и других работ исследовательского характера за определенный срок (квартал, год) или по завершении работы (этапа);

– достижения в инновационной деятельности учреждения;

– выполнение особо важных и срочных работ;

– другие показатели и условия, отражающие специфику обособленных подразделений Центра.

34.2. Для работников Центра, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

– особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

– выполнение особо важных и срочных работ и других видов работ, связанных со спецификой деятельности учреждения; другие показатели и условия.

34.3. Для всех категорий работников:

– успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

– инициативу, творчество, новаторство и внедрение современных форм и методов организации труда;

– качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Центра;

– выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности Центра;

– качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности;

– участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

– разработку и внедрение рационализаторских предложений;

другие показатели и условия.

35. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера может

определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Условия получения выплат стимулирующего характера, критерии и показатели, определяющие достижение этих условий, а также периодичность данных выплат устанавливаются в действующем трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника (приложение 4).

36. Условия прекращения (остановки) осуществления выплат стимулирующего характера должны быть связаны исключительно со сроками, установленными в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника.

37. При привлечении сотрудника ДФИЦ РАН к дисциплинарной ответственности, в соответствии со статьями 192 Трудового Кодекса Российской Федерации, выплаты стимулирующего характера могут быть частично или полностью сняты либо приостановлены председателем Центра на основании представления (докладной) заместителя председателя Центра, гл. ученого секретаря, руководителя ОП или Комиссии Центра.

VI. Условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей, главного бухгалтера, руководителей обособленных подразделений Центра

38. Условия оплаты труда Председателя Центра определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 16, ст. 1958; 2018, № 47, ст. 7262).

39. Размер оклада Председателя Центра определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и отражается в трудовом договоре либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

40. Оклады заместителей Председателя Центра и главного бухгалтера Центра устанавливаются на 10-30 % ниже оклада Председателя Центра учреждения приказами по учреждению.

41. Председателю Центра устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

42. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы Председателю Центра осуществляется по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы Председателя Центра указанием размера такой выплаты.

43. Премииальные выплаты по итогам работы осуществляются Председателю Центра по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждений и их руководителей.

44. Председателю Центра устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III данного Положения в зависимости от условий труда.

45. Заместители Председателя Центра и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV данного Положения в зависимости от условий их труда.

46. Соотношение среднемесячной заработной платы Председателя Центра, его заместителей, главного бухгалтера Центра и среднемесячной заработной платы работников Центра (без учета заработной платы Председателя Центра, его заместителей и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднеме-

сячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 ноября 2018 г. № 64н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52945).

47. Директорам обособленных подразделений (институтов) Центра стимулирующие надбавки устанавливаются по результатам выполнения обособленным подразделением государственного задания, за предыдущие два года, и учетом вклада директора в выполнение Уставных задач подразделения (приложение 5) .

V. Другие вопросы

48. Выплата материальной помощи Председателю Центра производится на основании подтверждающих документов в следующих случаях:

- а) вступление в брак руководителя учреждения (в размере оклада);
- б) рождение ребенка у руководителя учреждения (в размере оклада);
- в) смерть супруга, супруги, родителей, детей руководителя учреждения (в размере оклада);
- г) утрата или повреждение имущества руководителя учреждения в связи с несчастным случаем, стихийным бедствием (в размере оклада);
- д) 50-летие, 60-летие руководителя учреждения и далее каждые пять лет (в размере оклада);
- е) болезнь руководителя учреждения свыше одного месяца подряд (в размере оклада).

49. В случае смерти руководителя учреждения материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

50. Решение о выплате материальной помощи руководителю учреждения оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

51. Условия выплаты материальной помощи заместителям руководителя

учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам, ее конкретные размеры устанавливаются локальным актом с учетом мнения представительного органа работников.

52. Решение об оказании материальной помощи заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам принимается руководителем учреждения после рассмотрения мотивированного письменного заявления работника, заместителя руководителя учреждения или главного бухгалтера учреждения.

53. Работникам учреждения при наличии средств по фонду оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).

Согласовано:

председатели ППО ДФИЦ РАН

Морозан А.В.

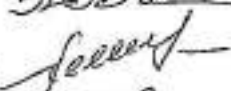


Сайпулаева Л.А.

Гашарова А.Р.



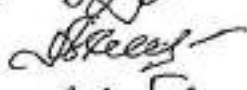
Магомедова М.Х.



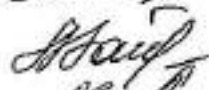
Гусейнова А.Ш.



Ахмедов Э.С.



Абдулаева З.З.



Габибова А.Р.



Приложение 1
к Положению о системе оплаты труда работников
ФГБУН Дагестанского федерального
исследовательского центра РАН,
подведомственного Министерству науки и
высшего образования РФ
(утверждены приказом Министерства науки и
высшего образования РФ от 1.02.2021 г. № 72н)

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам / квалификационным уровням

<i>Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников второго уровня</i>		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификац. уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Техник, техник-проектировщик, чертёжник-конструктор	13000
2 квалификационный уровень	Техник II категории, техник-проектировщик II категории; старший лаборант без высшего образования	13500
3 квалификационный уровень	Техник I категории, техник-проектировщик I категории	14000
4 квалификационный уровень	Лаборант-исследователь, инженер-исследователь, стажер-исследователь без высшего образования	14900

<i>Профессиональная квалификационная группа должностей научно-технических работников третьего уровня</i>		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификац. уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Инженер-проектировщик	15700
2 квалификационный уровень	Специалисты с высшим образованием: Старший лаборант; инженер- II кат.; инженер-исследователь без степени; Программист, технолог, электропик, математик; переводчик технической литературы; Инженер-исследователь	17000
3 квалификационный уровень	Инженер-I категории и должности специалистов первого и второго уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	18400

4 квалификационный уровень	должности специалистов первого и второго уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	19800
	Главный: инженер проекта; конструктор проекта	19800

Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификац. уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Заведующий (начальник): Техническим архивом, чертежно-копироваальным бюро, лабораторией (компьютерного и фотооборудования, оргтехники, средств связи). Государственный эксперт по интеллектуальной собственности; Младший научный сотрудник,	23800
	Научный сотрудник	25000
2 квалификационный уровень	Заведующий (начальник): Аспирантурой, отделом научно-технической информации, др. структурным подразделением (кроме руководителей отнесенных к 3-5 квалификационным уровням) Старший научный сотрудник	27300
3 квалификационный уровень	Заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав отдела; Начальник бригады, руководитель группы, Ведущий науч. сотрудник	30800
4 квалификационный уровень	Заведующий научно-исследовательским (конструкторским), экспертным отделом (лабораторией, отделением, сектором), Ученый секретарь, Главный научный сотрудник	34300
5 квалификационный уровень	Директор обособленного подразделения	37800

<i>Профессиональная квалификационная группа должностей «Общепромышленные должности служащих первого уровня»</i>		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификац. уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Агент по снабжению; архивариус; делопроизводитель; инспектор по учету; <u>кассир</u> ; <u>комендант</u> ; машинистка; <u>оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов</u> ; секретарь; секретарь-машинистка; табельщик; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов.	13000
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	13400

<i>Профессиональная квалификационная группа должностей «Общепромышленные должности служащих второго уровня»</i>		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификац. уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Аукционист; инспектор по <u>кадрам</u> ; <u>лаборант</u> ; <u>секретарь руководителя</u> ; специалист по социальной работе с молодежью; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-конструктор; техник-лаборант; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; <u>техник по метрологии</u> ; техник по наладке и испытаниям; техник-технолог; <u>художник</u> .	13800

2 квалификационный уровень	<p>Заведующая машинописным бюро; <u>заведующий архивом</u>; <u>заведующий канцелярией</u>; <u>заведующий складом</u>; <u>заведующий фотолaborаторией</u>; <u>заведующий хозяйством</u>; заведующий экспедицией; руководитель группы инвентаризации строений и сооружений.</p> <p><i>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший".</i></p>	15100
3 квалификационный уровень	<i>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутривидовая категория</i>	16300
4 квалификационный уровень	<p>Заведующий виварием; <u>мастер участка</u> (включая старшего); механик; начальник автоколонны.</p> <p><i>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"</i></p>	17100
5 квалификационный уровень	Начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской; начальник ремонтного цеха; начальник смены (участка); начальник цеха (участка)	18200

Профессиональная квалификационная группа должностей «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Аналитик; аудитор; <u>бухгалтер</u> ; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по автоматизации и механизации	19600

	<p>производственных процессов; инженер по автоматизированным системам управления производством; инженер по защите информации; инженер по инвентаризации строений и сооружений; инженер-лаборант; <u>инженер по метрологии</u>; <u>инженер по научно-технической информации</u>; инженер по организации и нормированию труда; <u>инженер по охране труда</u>; <u>инженер по патентной и изобретательской работе</u>; <u>инженер по ремонту</u>; инженер по стандартизации; <u>инженер-программист (программист)</u>; <u>инженер-технолог (технолог)</u>; инженер-электроник (электроник); <u>инженер-энергетик (энергетик)</u>; инспектор фонда; математик; <u>переводчик</u>; социолог; <u>специалист по защите информации</u>; <u>специалист по кадрам</u>; <u>специалист по связям с общественностью</u>; <u>экономист</u>; <u>экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности</u>; <u>экономист по материально-техническому снабжению</u>; экономист по финансовой работе; <u>юрисконсульт</u></p>	
2 квалификационный уровень	<p><i>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория.</i></p>	21200
3 квалификационный уровень	<p><i>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория.</i></p>	22400
4 квалификационный	<p><i>Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"</i></p>	23900

5 квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера.	25800
----------------------------	--	-------

Профессиональная квалификационная группа должностей «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационному уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Начальник отдела информации; начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела охраны труда; начальник отдела патентной и изобретательской работы; начальник отдела (лаборатории, сектора) по защите информации; начальник отдела по связям с общественностью; начальник производственной лаборатории производственного отдела; начальник цеха опытного производства; начальник юридического отдела	27800
2 квалификационный уровень	Главный* (аналитик; диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, эксперт; энергетик).	29100
3 квалификационный уровень	Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения : Зав. экспозитивом; Зав. экспериментальной базой	30800

Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры, искусства и кинематографии

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификац. уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	Библиотекарь, библиограф, главный библиотекарь, главный библиограф,	16400

Приказ МК РФ от 8 апреля 2013 г. № 324	художник реставратор	
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» Приказ МК РФ от 8 апреля 2013 г. № 324	Заведующий научнотехнической библиотекой обособленного подразделения; заведующий центральной научной библиотекой, художник реставратор высшей категории	18600

<i>Профессиональная квалификационная группа должностей профессорско-преподавательского состава и руководителей структурных подразделений</i>		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификац. уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Ассистент, преподаватель с высшим образованием без предъявления требований к стажу, помощник (ректора)	23800
2 квалификационный уровень	Старший преподаватель с высшим образованием, советник (ректора)	26250
3 квалификационный уровень	Доцент, начальник управления	29400
4 квалификационный уровень	Профессор	33400
5 квалификационный уровень	Заведующий кафедрой	35000

<i>Профессиональная квалификационная группа должностей работников печатных средств массовой информации</i>		
Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификац. уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
<i>второго уровня</i>	Корректор, технический редактор	13500

<i>третьего уровня</i>	Редактор II категории или I категории или	17900
<i>четвертого уровня</i>	Редактор отдела, ответственный редактор, ответственный секретарь, Главный редактор	19800

Размер оклада научного руководителя Центра, руководителя научного направления (института) устанавливается на уровне должностного оклада председателя Центра (директора института).

Размеры окладов заместителей председателя, главного бухгалтера Центра устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя. Размер оклада помощника председателя Центра устанавливается в размере 30 % от уровня должностного оклада председателя Центра (директора института).

Должностные оклады заместителей начальников отделов, за исключением заместителя главного бухгалтера, рекомендуется устанавливать на 10-20 % ниже должностного оклада начальника отдела.

Приложение 2
к Положению о системе оплаты труда работников
ФГБУН Дагестанского федерального
исследовательского центра РАН,
подведомственного Министерству науки и
высшего образования РФ
(утверждены приказом Министерства науки и
высшего образования РФ от 1.02.2021 г. № 72н)

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с <u>Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих</u> ; грузчик, дворник, заготовитель, кладовщик, лифтер, садовник, уборщик служебных помещений; уборщик территорий; фото-оператор.	13000
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)	13500

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с <u>Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих</u> ; водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; пожарный, токарь, повар, электросварщик	14000
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с <u>Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профес-</u>	15000

	сий рабочих: слесарь сантехник, слесарь по ремонту автотехники, электромонтер, плотник, механик автохозяйства	
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационный разряд в соответствии с <u>Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих</u> : Ст. механик, водитель	16500
4 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющие важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	18000

Приложение № 3

Стимулирующие выплаты к окладу за ученую степень

Профессиональная квалификационная группа должностей научных работников и руководителей структурных подразделений

Должности, отнесенные к квалификац. уровню	Минимальный размер оклада, ставки заработной платы, рублей	Повышающий коэффициент к окладу	Размер стимулирующей выплаты в рублях
<p><i>1 квалификационный уровень</i> Заведующий (начальник): Техническим архивом, чертежно-копировальным бюро, лабораторией (компьютерного и фотособорудования, оргтехники, средств связи). Государственный эксперт по интеллектуальной собственности; Младший научный сотрудник</p>	23800	кандидат наук 1.126	3000
		кандидат наук 1.126	3000
<p>Научный сотрудник</p>	25000	кандидат наук 1.12	3000
		доктор наук 1.28	7000
<p><i>2 квалификационный уровень</i> Заведующий (начальник): Аспирантурой, отделом научно-технической информации, др. структурным подразделением (кроме руководителей отнесенных к 3- 5 квалификационным уровням) Старший научный сотрудник</p>	27300	кандидат наук 1.1	3000
		доктор наук 1.2565	7000
<p><i>3 квалификационный уровень</i> Заведующий (начальник) научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав отдела; Начальник бригады, руководитель группы, Ведущий науч. сотрудник</p>	30800	кандидат наук 1.0975	3000
		доктор наук 1.227	7000
<p><i>4 квалификационный уровень</i> Заведующий научно- исследовательским (конструкторским), экспертным отделом (лабораторией, отделением, сектором), Ученый секретарь, Главный научный сотрудник</p>	34300	кандидат наук 1.087	3000
		доктор наук 1.204	7000
<p><i>Эквивалентный уровень</i> Директор обособленного подразделения</p>	37800	кандидат наук 1.079	3000
		доктор наук 1.185	7000